

ПРИНЯТО

Педагогическим советом МБДОУ
д/с «Теремок» п.Зеленолугский
протокол от 13.01.2023 № 3

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ

д/с «Теремок» п.Зеленолугский

М.Е.Трегубова

Приказ от 30.01.2023 № 53



ПЛАН-ГРАФИК

РАЗРАБОТКИ (ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ) ООП ДО (АООП ДО)
МБДОУ Д/С «ТЕРЕМОК» П.ЗЕЛЕНОЛУГСКИЙ
В СООТВЕТСТВИИ С ФЕДЕРАЛЬНЫМ ГОСУДАРСТВЕННЫМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ СТАНДАРТОМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И
ФЕДЕРАЛЬНОЙ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ (ФЕДЕРАЛЬНОЙ АДАПТИРОВАННОЙ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ,
СВЯЗАННЫХ С ЕЕ РЕАЛИЗАЦИЕЙ

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Управленческие мероприятия			
Рабочие совещания по вопросам разработки ООП ДО (АООП ДО) детского сада в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО (ФАОП ДО)	Не реже 1 раза в месяц	Рабочая группа Заведующий	Протокол
Оценка предметно-пространственной развивающей среды на соответствие ФГОС ДО и ФОП ДО (ФАОП ДО)	Февраль	Руководитель рабочей группы, члены рабочей группы	Акты, справки и т.п.
Инвентаризация литературных, музыкальных, художественных произведений для подготовки ООП ДО (АООП ДО) детского сада в соответствии с ФОП ДО (ФАОП ДО)	Март	Член рабочей группы и инвентаризационная комиссия	Справки, описи, заявки и т.п.
Экспертиза локальных актов детского сада, в сфере образования (на несоответствие требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО (ФАОП ДО))	Февраль	Руководитель рабочей группы, член рабочей группы	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
Педагогические советы, посвященные вопросам подготовки ООП ДО (АООП ДО) детского сада в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО (ФАОП ДО)	Май, Август	Рабочая группа Заведующий	Протоколы
Мониторинг РППС	Февраль-Май	Руководитель рабочей группы, заведующий	Аналитические справки Отчеты Приказы
Модернизация предметно-пространственной развивающей образовательной среды и закупка необходимой материально-технической базы	Март- Июль	Руководитель рабочей группы, заведующий	Отчет
Принятие актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО (ФАОП ДО) локальных актов детского сада в сфере образования	по необходимости	Руководитель рабочей группы, заведующий	Приказы
2. Мероприятия по разработке ООП ДО			
Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих применение ФОП	В течении всего периода	Рабочая группа Заведующий	Пакет документов

ООП ДО (ФАОП ДО) при подготовке ООП ДО (АООП ДО) детского сада			
Анализ действующей ООП ДО (АООП ДО) детского сада на предмет соответствия ФООП ДО (ФАОП ДО)	Январь-Февраль	Рабочая группа	Аналитическая справка
Отбор содержания дошкольного образования для детского сада, определение содержания образования, выбор образовательных технологий, выбор учебно-методического обеспечения	Февраль-Апрель	Рабочая группа, педагоги	Пакет документов
Отбор авторских технологий и универсальных пособий для решения воспитательных задач в обязательной части основной образовательной программы детского сада	Февраль-Апрель	Рабочая группа, педагоги	Пакет документов
Разработка части, формируемой участниками образовательных отношений 40%: -Региональный компонент -Парциальные программы -Традиции ДОО	Февраль-Апрель	Рабочая группа, педагоги	Пакет документов
Отбор методов педагогической работы (формы, способы, методы и средства реализации ФООП ДО (ФАОП ДО) в соответствии с задачами воспитания и обучения, возрастными и индивидуальными особенностями детей, спецификой их образовательных потребностей и интересов). Существенное значение имеют сформировавшиеся у педагога практики воспитания и обучения детей, оценка результативности форм, методов, средств образовательной деятельности применительно к конкретной возрастной группе детей. Вариативность форм, методов и средств реализации ФООП ДО (ФАОП ДО)	Февраль-Апрель	Рабочая группа, педагоги	Пакет документов
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования ООП ДО (АООП ДО) детского сада в части, формируемой участниками образовательных отношений	Март-Май	Руководитель рабочей группы, воспитатели	Анкетирование Опросные листы Аналитическая справка
Подготовка проекта ООП ДО (АООП ДО) детского сада в соответствии с ФГОС ДО и ФООП ДО (ФАОП ДО). Предусмотреть в ООП ДО (АООП ДО) детского сада содержание и планируемые результаты не ниже содержания и планируемых результатов ФООП ДО (ФАОП ДО).	Март-Май	Рабочая группа, воспитатели и иные педагогические работники (по необходимости)	Проект ООП ДО (АООП ДО) детского сада
Рассмотрение проекта ООП ДО (АООП ДО) детского сада на заседании педагогического совета	Май	Руководитель рабочей группы	Протокол

корректировка проекта ООП ДО(АООП ДО) детского сада с учетом предложений и замечаний методического совета	Август	Члены рабочей группы и воспитатели (в рамках своих компетенции)	Актуализированная редакция ООП ДО (АООП ДО) детского сада
Утверждение ООП ДО(АООП ДО) детского сада	Август	Заведующий	Приказ

3. Методическое сопровождение

Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования	Апрель-Август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Апрель-Август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Апрель-Август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО (ФАОП ДО)	Февраль-Август	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т.п.
Подготовить банк обучающих видеоматериалов, вебинаров по внедрению ФОП ДО (ФАОП ДО)	Январь-август	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т.п.

4. Информационное обеспечение

Обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет	Постоянно	Заведующий хозяйством	Договор
Ведение электронного документооборота	Постоянно	Весь коллектив	
Инвентаризация технических средств обучения, программного обеспечения (проектор, принтеры, ноутбук, роутер)	Февраль-Март	Заведующий хозяйством Старший воспитатель	Аналитическая справка
Обновление (подготовка плана закупок) технических средств обучения, программного обеспечения, позволяющих выстраивать образовательный процесс на основе интеграции образовательных областей.	Февраль-Март	Заведующий хозяйством Старший воспитатель	Аналитическая справка
Создание методического банка «Методы педагогической работы» (форм, способов, методов и средств реализации ФОП ДО (ФАОП ДО))	Март-Май	Руководитель рабочей группы, члены рабочей группы	Документ
Создание методического банка «Методы педагогической диагностики» Малоформализованные методы: ✓ Педагогическое наблюдение за	Март-Май	Руководитель рабочей группы, члены рабочей группы	Документ

<p>детской деятельностью (в том числе в специально созданных диагностических ситуациях)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Беседы с детьми ✓ Анализ продуктивной детской деятельности ✓ Специальные методики диагностики физического, коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического развития 			
<p>Разработка плана-графика повышения квалификации педагогических работников по ИКТ на 2023-2024 учебный год</p>	<p>Апрель</p>	<p>Старший воспитатель</p>	<p>План Приказ</p>
<p>Разместить ООП ДО (АООП ДО) на официальном сайте МБДОУ д/с «Теремок» п.Зеленолугский</p>	<p>Не позднее 31 августа</p>	<p>Старший воспитатель</p>	<p>Информация на сайте</p>
<p>Родительские собрания, посвященные ознакомлению с ООП ДО (АООП ДО) детского сада, подготовленных по ФГОС ДО и ФОП ДО (ФАОП ДО)</p>	<p>Апрель Август</p>	<p>Рабочая группа, воспитатели</p>	<p>Протоколы</p>